

**Università degli Studi “G. d’Annunzio” di Chieti-Pescara**  
**Corso di Laurea in Economics and Finance (percorso: Economia, Commercio e Finanza)**  
**Programma dell’insegnamento di Economia Aziendale - a.a. 2025/26**

**Insegnamento:** Economia Aziendale - **SSD:** SECS-P/07

**Docente:** De Cristofaro Tiziana

**CFU:** 9 cfu

**Anno e semestre:** I (primo)

**Orario lezioni:** lunedì 11-13, mercoledì 11-13 e giovedì 16-18

**Dipartimento di afferenza:** Dipartimento di Economia (DEc)

**E-mail:** tiziana.decrisofaro@unich.it

**Giorni ed orario di ricevimento studenti:** il docente riceve SETTIMANALMENTE (tranne che durante il mese di agosto, le festività natalizie e pasquali) negli orari pubblicati (sempre settimanalmente) nell’area AVVISI della pagina PERSONALE (<https://www.dec.unich.it/home-de-cristofaro-tiziana-163>) del docente sul sito del Dipartimento di Economia (<http://www.dec.unich.it>).

**Obiettivi**

Nell’ambito del Corso si studiano le fondamentali classi di aziende, colte sia nei loro principali aspetti interni sia alla luce dei rapporti instaurati con le altre unità operanti nel più ampio sistema ambientale di riferimento. In particolare, il Corso si propone di: a) fornire una visione unitaria dei fenomeni e dei processi operativi fondamentali riscontrabili nella fase di funzionamento delle aziende; b) approfondire le problematiche della misurazione delle performance aziendali mediante la determinazione e la rappresentazione delle grandezze di Reddito e Capitale; c) introdurre al linguaggio e ai concetti tipici ricorrenti nella disciplina.

**Programma del corso (articolato in moduli)**

- I Modulo - *L’attività economica, l’Economia aziendale, l’azienda e l’impresa*  
 L’attività economica e le discipline che la studiano - L’economia aziendale - Unità economiche e aziende - Le aziende: componente personale e classificazioni - Il sistema aziendale: sottosistemi e aree funzionali - L’azienda e l’ambiente: le variabili ambientali e i rischi aziendali - L’attività dell’azienda di produzione-impresa - La gestione d’impresa e i suoi aspetti - Fabbisogno finanziario e fonti di finanziamento - Conduzione aziendale ed economicità - Capitale e reddito: determinazione, rappresentazione e principali configurazioni.
- II Modulo - *Analisi e rappresentazione per schemi dell’attività aziendale, sistemi di interpretazione dei fatti gestionali e introduzione alla contabilità generale d’impresa*  
 Schemi e modelli in Economia Aziendale - Gli schemi dei principali processi economici d’impresa: produzione (andamento ordinario e ricavi anticipati), finanziamenti attinti e concessi - Schemi totale ed essenziale dell’attività d’impresa - Schemi e modelli delle aziende svolgenti particolari attività: le imprese bancarie – Dal sistema di interpretazione dei fatti gestionali (Sistema del reddito) di Gino Zappa al sistema di interpretazione di Aldo Amaduzzi (Sistema del capitale e del risultato economico) - Valori e variazioni - Il principio di contrapposizione bilanciante - Strutture di capitale e reddito riferite a differenti ipotesi temporali – Introduzione alla contabilità generale d’impresa: sistema interpretativo (Aldo Amaduzzi), strumento (il conto) e metodo (partita doppia) – Introduzione alle scritture contabili di un’impresa individuale commerciale: costituzione, acquisti su mercati nazionali, vendita su mercati nazionali e mutui passivi.
- III Modulo – *Il controllo dell’efficienza interna dell’impresa: cenni di Break Even Analysis*  
 Le relazioni tra fattori produttivi e prodotti - La ripartizione dei costi e dei ricavi nel tempo e nello spazio - Costi e ricavi diretti e comuni - Le produzioni a costi congiunti - Le configurazioni di costo - Utili e margini lordi di contribuzione - Costanza e variabilità dei costi - I regimi di variabilità dei costi - Le relazioni costi-volumi-prezzi: il modello della Break Even Analysis (BEA) - La BEA: approcci diagrammatico e matematico.

**Libri di testo**

Testo	Sezioni da studiare
1) Lucianetti L.C. (2018). <i>Note di Economia aziendale</i> , Giappichelli, Torino.	TUTTO il testo, tranne le seguenti parti: - Capitolo V: paragrafo 6; - Capitolo VII: paragrafo 8; - Capitolo VIII: paragrafi da 2 a 7; - Capitolo IX: paragrafi 4 e 7; - Capitolo X: paragrafo 11.
2) Cavalieri E., Ferraris Franceschi R. (a cura di E. Cavalieri) (2010). <i>Economia aziendale</i> , Volume I, quarta edizione, Giappichelli, Torino.	- Sezione I: paragrafi 1, 2 e 3. Sezione II: - Capitolo 1: paragrafi da 1.1 a 1.7 e 1.11; - Capitolo 2: tutto; - Capitolo 3: paragrafi 3.1, 3.5 e 3.6; - Capitolo 4: paragrafi 4.5, 4.6.1 e 4.7.
3) Ranalli F. (2014). <i>Argomenti di Ragioneria</i> , Aracne, Roma	Parti da studiare: - Capitolo I: paragrafi 1 e 2; - Capitolo II: tutto; - Capitolo V: paragrafo 5. Parti da consultare per approfondimenti: - Capitolo XIII: paragrafi 1 e 7; - Capitolo XIV: paragrafi 1, 2 e 5; - Capitolo XV: paragrafi 2 e 3.

La disponibilità di eventuali ulteriori materiali di supporto (es.: dispense) verrà comunicata durante le lezioni nonché nell'area AVVISI della pagina personale del docente del Dipartimento di Economia (<http://www.dec.unich.it>). Tali materiali verranno forniti on-line nell'area e-learning dell'Ateneo (piattaforma MOODLE: <https://fad.unich.it/>).

### **Modalità di verifica dell'apprendimento**

- **Struttura dell'esame** - L'esame consiste in due prove: (a) una prova scritta preliminare obbligatoria, svolta in presenza, che verte su TUTTO il programma oggetto del Corso; dunque, con essa è possibile conseguire una votazione da 0/30 a 30/30; (b) prova finale, svolta in presenza, ossia un colloquio finalizzato alla conferma di accettazione del voto conseguito nella prova scritta, e alla sua verbalizzazione; la prova orale è invece facoltativa. La prova di cui al punto "a", in particolare, consiste in un questionario a risposta multipla inclusivo sia di quesiti teorici (tratti dai libri di testo) che di quesiti tecnici (svolgimento di esercizi relativi a temi sviluppati nei testi). Ulteriori dettagli circa le modalità di svolgimento delle prove verranno comunque forniti in aula.
- **Prenotazione all'esame** – In ciascun appello d'esame, lo studente dovrà prenotarsi sempre ad ENTRAMBE le prove: (a) prova parziale preliminare; (b) prova orale/verbalizzazione. Tali prenotazioni potranno essere effettuate esclusivamente *on-line* utilizzando il sito web dell'Ateneo mediante le credenziali personali dello studente fornite dalla Segreteria studenti. Lo studente dovrà dunque attivarsi per ottenere tali credenziali e verificarne il funzionamento molto tempo PRIMA dell'esame. Nel caso lo studente decida di non presentarsi ad un appello al quale si sia già iscritto, dovrà rimuovere la propria prenotazione in maniera da consentire al docente di ottimizzare l'organizzazione delle prove.