



Prot.259 del 22.04.2024

Rep. 9 /2024 – Tit/Cl. II/8

**VERBALE n. 4/2024**  
**DEL CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA**  
**SEDUTA DEL 18 APRILE 2024**

Il giorno 18 aprile 2024, alle ore 13:00, regolarmente convocato dal Direttore, si è riunito, presso l'aula n. 10-12 del Polo didattico di Pescara in viale Pindaro 42, il Consiglio del Dipartimento di Economia per la trattazione del seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Direttore
2. Programmazione e Organizzazione Risorse
  - 2.1 *Assegni di ricerca: provvedimenti;*
  - 2.2 *Borse di studio per attività di ricerca: provvedimenti;*
  - 2.3 *Altri provvedimenti*
3. Attività Didattica
  - 3.1 *Richiesta mutuaione insegnamenti da altri dipartimenti Uda;*
  - 3.2 *Autorizzazione seminari didattici: provvedimenti;*
  - 3.3 *Altre iniziative didattiche*
4. Attività di Terza Missione e per il mercato
  - 4.1 *Osservatorio sulla Rendicontazione di Sostenibilità delle Aziende abruzzesi (ORSA):  
provvedimenti;*
  - 4.2 *Altre iniziative di Terza Missione*
5. Autorizzazioni e limiti di spesa
  - 5.1 *Autorizzazioni contabili: provvedimenti;*
  - 5.2 *Limiti di spesa: provvedimenti*

***Nella composizione ristretta ai Professori di ruolo e ai Ricercatori:***

6. Approvazione relazioni – Ricercatori
7. Approvazione attività e incarichi esterni – Ricercatori

***Nella composizione ristretta ai Professori di ruolo:***

8. Tenure track anno 2024 - Valutazione Ricercatori a tempo determinato con contratto di cui al comma 3 lett. b), art. 24 della Legge 240/2010 – S.S.D. SECS-S/03 Statistica Economica - S.C. 13/D2 Statistica Economica: provvedimenti
9. Approvazione relazioni – Professori Associati

10. Approvazione attività e incarichi esterni - Professori Associati

*Nella composizione ristretta ai Professori Ordinari:*

11. Approvazione relazioni - Professori Ordinari  
 12. Approvazione attività e incarichi esterni - Professori Ordinari

Sono presenti, giustificati, assenti:

Professori di ruolo I fascia		Presente	Assente giustificato	Assente
1	ANGELINI Eliana	X		
2	ANTONELLI Gilda	X		
3	BENEDETTI Roberto		X	
4	CAROLI COSTANTINI Cristina	X		
5	D'AMICO Guglielmo	X		
6	DEL GATTO Massimo	X		
7	FUSCHI Marina	X		
8	IPPOLITI Luigi	X		
9	MEO Maria Chiara	X		
10	NISSI Eugenia	X		
11	PARTON Maurizio	X		
12	PETTI Luigia	X		
13	POSTIGLIONE Paolo		X	
14	RAGGI Andrea	X		
15	REA Michele Antonio	X		
16	SALVIONI Cristina	X		
17	SARRA Alessandro	X		
18	TARQUINIO Lara	X		
19	VALENTINI Edilio	X		
20	VITALE Paolo	X		
21	ZARRILLI Luca	X		

Professori di ruolo II fascia		Presente	Assente giustificato	Assente
22	ACCIARO Vincenzo	X		
23	AMATO Gianluca	X		
24	BAGNAI Alberto		X	
25	BERARDI Laura	X		
26	CAVUTA Giacomo		X	
27	D'ESPOSITO Francesco		X	
28	DI BIASE Fausto	X		
29	FIORAVANTI Fabio	X		
30	LIBERATORE Lolita	X		
31	MARRA Alessandro	(da remoto)		
32	MONACO Gianpiero	X		

33	MOSCARDELLI Luca	X		
34	PETRONI Filippo	X		
35	PINO Giovanni	X		
36	PIRAS Gianfranco		X	
37	RAUCCI Domenico	(da remoto)		
38	ROSSI Maria Alessandra	X		
39	SCIULLI Dario	X		
40	SCOZZARI Francesca	X		
41	SIMBOLI Alberto	X		
42	VALENTINETTI Diego	X		
43	VALENTINI Pasquale	X		
44	VERASHCHAGINA Alina	X		

<b>Ricercatori</b>		<b>Presente</b>	<b>Assente giustificato</b>	<b>Assente</b>
45	ANTONACCI Flavia	X		
46	ARZUMANIDIS Ioannis	X		
47	CARTONE Alfredo		X	
48	DE CRISTOFARO Tiziana	X		
49	D'EUSANIO Manuela	X		
50	DI TULLIO Patrizia	X		
51	LA TORRE Matteo	X		
52	MAVRIDIS Christos	X		
53	MAZZOCCHITTI Marialisa	X		
54	MOSCA Raffaele		X	
55	RAPPOSELLI Agnese	X		
56	TADDEO Raffaella	X		

<b>Rappresentanti del Personale tecnico-amministrativo</b>		<b>Presente</b>	<b>Assente giustificato</b>	<b>Assente</b>
--	--	-----------------	-----------------------------	----------------

57	FANCELLO Maura	X		
58	SCORRANO Erika	X		

<b>Rappresentante degli assegnisti di ricerca</b>		<b>Presente</b>	<b>Assente giustificato</b>	<b>Assente</b>
59	IACUONE Silvia	X		

<b>Rappresentante dei dottorandi</b>		<b>Presente</b>	<b>Assente giustificato</b>	<b>Assente</b>
60	CENTORAME Dario		X	

<b>Rappresentanti degli Studenti</b>		<b>Presente</b>	<b>Assente giustificato</b>	<b>Assente</b>
58	BARATTUCCI Marco		X	

59	CANOBBIO Lorenzo		X	
60	CIARELLI Raffaello		X	
61	CARNEVALE Anna	X		
62	DIODATO Leonardo			X
63	DI PADOVA Gianluca		X	
64	GJINI Klea		X	
65	RENZULLI Alessandro		X	
66	RUSSO Alessandro	X		
67	SAVINI Noemi		X	
68	STASI Andi	X		

La dott.ssa Angela Di Fabio assume la funzione di Segretario verbalizzante.  
 Presiede la seduta il prof. Alessandro Sarra, in qualità di Direttore del Dipartimento.  
 Il Direttore, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

### 1. Comunicazioni del Direttore

Il Direttore riferisce al Consiglio in merito ai seguenti temi

**1.1** Nella seduta del Senato Accademico del 16.4.2024 è stata deliberata la sottoscrizione della bozza del Protocollo d'Intesa Ud'A-Associazione "Università Inclusiva ETS".

**1.2** È stata stipulata la Convenzione attuativa tra L'Università "G. D'Annunzio" e CINI - Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica che, attraverso il Cybersecurity National Lab, ha avviato il programma CyberChallenge.IT.

**1.3** Il dott. Carlo ZACCARDI è risultato vincitore del concorso per n.1 assegno di mesi 18 per la collaborazione ad attività di ricerca Progetto: Area 13 Settore Concorsuale 13/D1 SSD SECS-S/01, dal titolo: "Modelli multivariati di regressione spaziale e spazio-temporale per lo studio dei Compound Events" presso il Dipartimento di Economia, a decorrere dal 15/04/2024.

**1.4** La prof.ssa Serena Doria, in qualità di Direttore dei Corsi abilitanti all'insegnamento per la classe di abilitazione A-47 Scienze matematiche applicate nella scuola secondaria di I grado, di prossima attivazione, ha chiesto l'autorizzazione alla proposta di attribuzione di incarichi didattici retribuiti all'interno del percorso da 30 CFU ex art. 13 DPCM 4 agosto 2023 G.U. 25/09/2023, deliberata dal Consiglio didattico del corso abilitante A-47 in data 19 marzo 2024, per i docenti:

Prof. Guglielmo D'Amico 3 CFU 18 ore;

Prof. Filippo Petroni 3 CFU 18 ore;

Prof. Fausto Di Biase 3 CFU 18 ore;

Prof.ssa Flavia Antonacci 3 CFU 18 ore;

afferenti al Dipartimento di Economia.

**1.5** Il Settore Attività istituzionali ha trasmesso i nominativi dei rappresentanti nominati in sostituzione di componenti nel Senato Accademico. Per il Dipartimento di Economia, la dott.ssa Flavia Antonacci è stata nominata rappresentante dei ricercatori di questo Ateneo

nel Senato Accademico per lo scorcio del triennio 2021-2024, in sostituzione della Prof.ssa Giovanna Vessia.

**1.6** La prof.ssa Marina Fuschi e il prof. Luca Zarrilli, responsabili dell'assegno di ricerca di cui è titolare la dott.ssa Silvia Iacuone, con nota e-mail, hanno attestato che la suddetta assegnista, dott.ssa Iacuone, ha regolarmente preso servizio, in data 02.04.2024, in qualità di assegnista di ricerca (ssd M-GGR/02) per avviare la seconda annualità del progetto di ricerca.

**1.7** È stato trasmesso il Decreto Rettorale di Costituzione del Comitato Social Network di Ateneo. Tra i membri del Comitato è presente, per il Dipartimento di Economia, la prof.ssa Lolita Liberatore.

**1.8** È pervenuto il Decreto Rettorale n. 801/2024 prot. 26546 del 03.04.2024, di nomina della Prof.ssa Maria Chiara MEO quale Delegata alla digitalizzazione di Ateneo.

**1.9** La dott.ssa Chiara XHINDOLE, vincitrice della selezione per il conferimento di un assegno di ricerca dal titolo "Il Climate Change nei modelli di reporting d'impresa obbligatori e facoltativi" presso il Dipartimento di Economia, ha regolarmente preso servizio in data 01/04/2024, come previsto dal contratto.

*Alle ore 13:15 entra il dott. Cartone.*

## **2. Programmazione e Organizzazione Risorse**

### **2.1 Assegni di ricerca: provvedimenti**

**2.1.1** Il Direttore richiama il D.R. n. 822 prot. n. 27355 del 05.04.2024 con il quale sono approvati gli atti della Commissione giudicatrice del Concorso per l'attribuzione di n. 1 assegno per la collaborazione ad attività di ricerca, Area 13 Settore Concorsuale 13/B1 SSD SECS-P/07, dal titolo: "*Social Impact Assessment for Food Security. The Italian Perspective*" presso il Dipartimento di Economia. Essendo conclusa la procedura senza nessun vincitore, la prof.ssa Berardi, in qualità di Responsabile scientifico, richiede la riapertura dei termini del bando, indicando come requisiti curriculari individuati quali requisiti di partecipazione la "Laurea magistrale o equipollente" (qualsiasi classe di laurea magistrale), al fine di favorire una più ampia partecipazione di candidati. Il Direttore fa presente inoltre, che ha ricevuto la proposta di scheda progettuale emendata dalla prof.ssa Berardi e pertanto ne propone l'approvazione.

Il Consiglio,

- PREMESSO quanto esposto in narrativa;
- VISTO l'articolo 22, legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- VISTO il D.M. del 09/03/2011 n. 102;
- RICHIAMATO D.R. n. 1367 del 22/09/2016 e ss.mm.ii "Regolamento per il conferimento di Assegni di collaborazione ad attività di Ricerca";
- ACQUISITA la richiesta della prof.ssa Berardi;

### **DELIBERA**

di richiedere agli Uffici Centrali dell'Ateneo la proroga dei termini per la partecipazione al Concorso per l'attribuzione del seguente assegno per la collaborazione ad attività di ricerca:

FORM RIEPILOGATIVO DELLA RICHIESTA DI ATTIVAZIONE DI ASSEGNO DI  
COLLABORAZIONE AD  
ATTIVITA' DI RICERCA

LINEA DI RICERCA DIPARTIMENTALE	Nonprofit management and accounting
AREA	13
SETTORE CONCORSUALE	B1
S.S.D.	SECS-P/07
TUTOR / RESPONSABILE SCIENTIFICO	Prof. Laura Berardi
TITOLO IN ITALIANO	La valutazione dell'impatto sociale per la sicurezza alimentare. La prospettiva Italiana
TITOLO IN INGLESE	<i>Social Impact Assessment for Food Security. The Italian Perspective</i>
DURATA	Annuale
COSTO ANNUALE	Importo previsto nell'Item A.2 rimodulato 30.000
FINANZIAMENTO DIPARTIMENTALE	0
NOME PROGETTO UGOV	SIA_FOR_FOOD
CUP PROGETTO UGOV	D53D23017630001
REQUISITI CURRICULARI INDIVIDUATI QUALI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:	Laurea magistrale o equipollente.
ULTERIORI ELEMENTI DI SELEZIONE DA PREVEDERE IN SEDE DI EMANAZIONE DEL BANDO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Titolo di Dottore di ricerca coerente con le tematiche dell'attività di ricerca da svolgere</li> <li>• Precedenti esperienze di ricerca e/o professionali coerenti con le tematiche oggetto del presente assegno</li> <li>• Conoscenza fluente della lingua inglese sia scritta che parlata</li> <li>• Conoscenza di metodi quali-quantitativi applicati alla ricerca di accounting e management</li> <li>• Conoscenza e uso dei principali software di statistica e di analisi dei dati</li> </ul>
	Il progetto di ricerca intende analizzare, con approccio comparativo, il modo in cui i Banchi Alimentari ( <i>Food Bank</i> ) misurano, valutano e

<p>DESCRIZIONE SINTETICA DELL'ATTIVITA' DI RICERCA IN ITALIANO (MAX 1000 CARATTERI)</p>	<p>rendicontano i loro impatti sociali e, più in generale, le loro performance economiche e sociali.</p> <p>Saranno analizzati diversi casi di <i>Food Bank</i>, selezionati nella rete nazionale coordinata dalla Fondazione Italiana Banco Alimentare, e confrontati con Food Bank che operano a livello internazionale. Dovranno essere utilizzati molteplici fonti di dati e diversi metodi di analisi (sia qualitativi, sia quantitativi) per verificare in che modo i fattori di contesto influenzano i sistemi di valutazione dell'impatto sociale, nonché la capacità delle organizzazioni che operano in questo ambito di raggiungere obiettivi sociali e sostenibili.</p> <p>Manager e <i>stakeholder</i> di queste organizzazioni saranno coinvolti attraverso interviste e focus group. Si dovrà realizzare uno specifico dataset in open access che sarà poi reso accessibile anche per ulteriori studi ed analisi. Si dovrà, inoltre, creare un cruscotto di indicatori per supportare le FB nel raggiungimento di obiettivi sociali e sostenibili.</p> <p>Le buone pratiche identificate potranno mostrare soluzioni di <i>Social Impact Assessment (SIA)</i>, <i>performance Measurement</i>, e <i>reporting</i> che potrebbero migliorare l'<i>accountability</i> e aumentare l'impatto di queste organizzazioni sulle comunità di riferimento e sulla società in generale.</p>
<p>DESCRIZIONE SINTETICA DELL'ATTIVITA' DI RICERCA IN INGLESE (MAX 1000 CARATTERI)</p>	<p>The research project takes a comparative perspective analyzing how the Food Banks (FBs) measure, evaluate, and report their social impacts and performance.</p> <p>The research group aims to study multiple cases of FBs, selected from the Italian Food Bank Foundation networks, and to compare some evidence from selected international FBs. Multiple sources of evidence, and multiple methods of analysis, will be used to analyze how contextual factors affect social impact accounting (SIA) systems and their capacity to achieve social and sustainable goals. Data will be collected from several sources. Managers and stakeholders will be engaged through surveys and focus groups. A dataset will be created and made accessible also for further research studies. A dashboard of social impact indicators will be developed to support FBs in performing social and sustainable goals impacting the community.</p> <p>Good practices from comparable cases would show generalizable solutions that could improve accountability and increase the significant impact of the FBs in the</p>

	community and society at large.
RISULTATI ATTESI	<p>La risorsa reclutata dovrà:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analizzare in via preliminare la letteratura di riferimento;</li> <li>• Partecipare alla raccolta dati relativa ai casi analizzati ed al contesto;</li> <li>• Somministrare questionari/interviste e partecipare a focus group;</li> <li>• Supportare il PI nelle attività di disseminazione e project management;</li> <li>• Contribuire fattivamente alle pubblicazioni scientifiche che deriveranno dalla attività progettuale.</li> </ul>

2.1.2 Il Direttore riferisce al Consiglio che il bando per l'AR "Metriche per la valutazione della circolarità e della sostenibilità nel settore vitivinicolo" - D.R. n. 1593, richiesto dal prof. Andrea Raggi nell'ambito del Progetto PRIN 2022 (CUP D53D23011220006), è andato deserto, pertanto, il Settore Reclutamento ha chiesto al referente scientifico di formulare richiesta, a mezzo mail, di nuova pubblicazione e precisare le eventuali modifiche da apportare al Bando. Il prof. Raggi riferisce che, con nota e-mail del 13 dicembre 2024, ha chiesto di procedere ad una nuova pubblicazione del suddetto bando chiedendo che nella nuova pubblicazione ci fosse un'estensione dei requisiti di partecipazione e, nello specifico, l'estensione a qualsiasi classe di laurea magistrale (o equipollente), ciò, al fine di favorire una più ampia partecipazione di candidati.

Il Consiglio, con voti unanimi legalmente espressi,

**DELIBERA**

di approvare a ratifica la richiesta del prof. Andrea Raggi, così come esposta in narrativa.

2.1.3 Il Direttore fa presente di aver ricevuto nota (prot. n. 31731 del 16.4.2024, Divisione 13 - Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatori) con la quale il Magnifico Rettore ha comunicato il non accoglimento della proposta di Commissione per un assegno di ricerca in Statistica Economica, deliberata dal Consiglio di Dipartimento di Economia in data 22 febbraio 2024. La nota comunica che visto l'art.4 del vigente Regolamento per il conferimento di Assegni di Ricerca (D.R n. 3586 del 02/08/2018) la proposta non è accoglibile in quanto prevede un ricercatore universitario a tempo indeterminato in luogo di un "professore di ruolo" nel settore SECS S/03. Occorre procedere, dunque, a una nuova determinazione, in sostituzione del dott. Bruno Ricca.

Il Consiglio,

RICHIAMATA la nota prot. n. 31731 del 16.04.2024;

RICHIAMATA la Delibera del Consiglio del Dipartimento di Economia n. 22 del prot. n. 127 del 05/03/2024;

RICHIAMATO il "Regolamento per il conferimento di Assegni di collaborazione ad attività di Ricerca" emanato con D.R. n. 3586 del 02/08/2018; dopo breve discussione, con voti

unanimi legalmente espressi,

### **DELIBERA**

di nominare quale Componente della Commissione per Assegno di Ricerca S.C. 13/D2 - SSD SECS-S/03 - Statistica Economica (Rif. Bando n. 1809 del 27/11/2023), in sostituzione del dott. Bruno Ricca, il prof. Roberto Leombruni, Professore associato di Statistica Economica (SECS-S/03), dell'Università degli Studi di Torino.

#### **2.2 Borse di studio per attività di ricerca: provvedimenti**

Nulla.

#### **2.3 Altri provvedimenti**

Nulla.

### **3. Attività Didattica**

#### **3.1 Richiesta mutuaione insegnamenti da altri dipartimenti Uda**

Il Direttore informa che il prof. Patrizio Domenicucci, Presidente della Giunta della Scuola di Studi Umanistici, con nota prot. n. 137 del 08.04.2024 ha richiesto la mutuaione dell'insegnamento di Politica economica, SSD SECS-P/02 (Politica economica), per il corso di Lingue straniere per l'impresa e la cooperazione internazionale (LM-38).

Il Direttore, dopo aver verificato la disponibilità della prof.ssa Alessandra Rossi a coprire il suddetto corso, chiede al Consiglio di esprimersi.

Il Consiglio, con voti unanimi legalmente espressi,

### **DELIBERA**

di esprimere parere favorevole alla mutuaione dell'insegnamento di Politica economica, SSD SECS-P/02 (Politica economica), per il corso di Lingue straniere per l'impresa e la cooperazione internazionale, da parte della prof.ssa Alessandra Rossi.

#### **3.2 Autorizzazione seminari didattici: provvedimenti**

**3.2.1** Il Direttore riferisce che la prof.ssa Gilda Antonelli, con nota del 05.04.2024, ha chiesto l'autorizzazione a programmare due cicli di seminari professionalizzanti tenuti dal dott. Riccardo Di Marco dal titolo "I fondamenti del Project Management - elementi di teoria e laboratorio pratico", rivolti agli studenti CLEA, CLEA/M, CLEC, CLEC/M, CLEII, CLEBA, SEGI, GIURINN:

Data e ora del seminario	05 Aprile 2024 ore 16-18 12 Aprile 2024 ore 16-18 19 Aprile 2024 ore 16-18 03 Maggio 2024 ore 16-18
Titolo seminario	I fondamenti del Project Management - elementi di teoria e laboratorio pratico
Relatore	Dott. Riccardo Di Marco
Docente referente	Gilda Antonelli
Commissione	Gilda Antonelli – Diego Valentinetti

Corso di laurea	CLEA, CLEA/M, CLEC, CLEC/M, CLEII, CLEBA, SEGI, GIURINN
SSD	SECS-P/10
Semestre	II
CFU	1
Rimborso spese	---
Fondi	---

Il Consiglio, dopo breve discussione, con voti unanimi legalmente espressi,

***DELIBERA***

di autorizzare lo svolgimento dei seminari esposti in narrativa.

3.2.2 Il Direttore riferisce che il prof. Massimo Del Gatto intende organizzare una serie di seminari di economia, ad integrazione dei seminari svolti nel mese di aprile, che saranno tenuti da docenti stranieri ed italiani nel mese maggio.

Il prof. Del Gatto chiede al Dipartimento:

- a. l'autorizzazione a organizzare il ciclo di seminari;
- b. l'utilizzo di fondi ex 60% dei referenti dell'invito, proff. Piras, Del Gatto, Valentini, Sciulli, per i rimborsi spese, per un ammontare complessivo previsto intorno ai 900 euro.

Il Direttore sottopone la richiesta all'approvazione del Consiglio.

Il Consiglio, dopo breve discussione, con voti unanimi legalmente espressi,

***DELIBERA***

*art. 1.* di autorizzare l'organizzazione del ciclo di seminari;

*art. 2.* di autorizzare l'utilizzo di fondi ex 60% dei referenti dell'invito, proff. Piras, Del Gatto, Valentini, Sciulli, per i rimborsi spese, per un ammontare complessivo previsto intorno ai 900 euro.

**3.3 Altre iniziative didattiche**

Nulla.

**4. Attività di Terza Missione e per il mercato**

**4.1 Osservatorio sulla Rendicontazione di Sostenibilità delle Aziende abruzzesi (ORSA): provvedimenti**

Il Direttore comunica che il prof. Michele Rea, in qualità di referente dell'Osservatorio sulla Rendicontazione di Sostenibilità delle Aziende abruzzesi (ORSA), ha chiesto di sottoporre all'approvazione del Consiglio le seguenti adesioni all'Osservatorio suddetto, in aggiunta a quelle già deliberate nella seduta del CdD del 21 marzo 2024:

- Honda Italia Industriale S.p.A.;
- Fondazione Commercialisti di Chieti;
- CONFIMI Industria Abruzzo;
- Racesport ETS APS;
- Geldi SPA.

Il Direttore sottopone la pratica all'approvazione del Consiglio.  
Il Consiglio,  
RICHIAMATA la delibera del Consiglio DEC del 21 marzo 2024;  
con voti unanimi legalmente espressi,

### **DELIBERA**

**Art. 1** di approvare le seguenti adesioni all'Osservatorio ORSA:

- Honda Italia Industriale S.p.A.;
- Fondazione Commercialisti di Chieti;
- CONFIMI Industria Abruzzo;
- Racesport ETS APS;
- Geldi SPA.

**Art. 2** di dare mandato al Direttore di procedere alla sottoscrizione delle adesioni di cui all'art. 1.

#### **4.2 Altre iniziative di Terza Missione**

Il Direttore comunica che il prof. Diego Valentinetti ha trasmesso la relazione intermedia (all. 4.2 a), la Relazione finale delle attività del Piano formativo (all. 4.2 b) e il piano di riparto dell'attività di c/terzi (all. 4.2 c), relativi a "INN.DIGIT. - Innovazione DIGITale", nell'ambito del Contratto per prestazione Conto Terzi con la società AFOR S.r.l.

Il Direttore invita il prof. Valentinetti a riferire al Consiglio i dettagli delle attività svolte.

Il Consiglio, dopo breve discussione,

UDITO il Direttore;

UDITO il prof. Diego Valentinetti;

RICHIAMATA la Convenzione Quadro per collaborazione ad attività di ricerca con la società AFOR S.r.l., inerente l'innovazione digitale, deliberata dal Consiglio DEc del 28 settembre 2023;

RICHIAMATO il Contratto per prestazione Conto Terzi "INN.DIGIT. - Innovazione DIGITale", approvato dal Consiglio DEc in data 28.09.2023;

ACQUISITA le relazioni intermedia e finale delle attività del responsabile scientifico e il piano di riparto dell'attività c/terzi di cui trattasi;

ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa da prof. Valentinetti in qualità di responsabile scientifico;

RICHIAMATO il Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi (*D.R. n.244 del 24/4/2013 e ss.mm.ii*);

con voti unanimi legalmente espressi,

### **DELIBERA**

**Art. 1** di prendere atto di quanto esposto in narrativa;

**Art. 2** di approvare la proposta di piano economico-finanziario, di seguito riportato, riferito alle attività svolte così come previste dal contratto di prestazione per conto terzi tra società AFOR S.r.l.e Dipartimento di Economia:

			All. D
PIANO DI RIPARTO			
<i>Attività di prestazione conto terzi "INN.DIGIT"</i>			
<i>AFOR Srl</i>			
totale corrispettivo al netto di iva		6.000,00	
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	900,00	
quota programma giovani ricercatori (art. 13 c. 3b)	5%	300,00	
quota a favore dell'Ateneo (art. 13 c. 13c)	10%	600,00	
		<u>4.200,00</u>	
costi diretti			
- consulenze esterne			
- attrezzature (acquisto / amm.to / manutenzione)			
- materiale di consumo e di laboratorio			
- viaggi e missioni correlate all'attività			
- affitto / leasing locali e attrezzature			
- assicurazioni			
- altro			
<i>tot. costi diretti</i>		<u>-</u>	
importo distribuibile tra il personale		4.200,00	
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)			
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		4.200,00	
- remunerazione personale docente / ricercatore			
- remunerazione pta / cel			
<i>risultato finale</i>		<u>-</u>	
Pescara, 18/04/2024			
Il Direttore del Dipartimento di Economia			
<i>Prof. Alessandro Sarra</i>			
I Responsabili scientifici dell'attività			
<i>Prof. Diego Valentineti</i>			
<i>Prof.ssa Laura Berardi</i>			

**Art. 3.** di approvare la destinazione per finalità istituzionali indicata nella ripartizione previo incasso della somma fatturata alla Società;

**Art. 4** di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura e ordinativo di incasso del provento, alla Divisione 7 Bilancio, contabilità e controllo di gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

## 5. Autorizzazioni e limiti di spesa

### **5.1 Autorizzazioni contabili: provvedimenti**

Nulla.

### **5.2 Limiti di spesa: provvedimenti**

Il Direttore, richiamata la deliberazione del Consiglio di Dipartimento del 23 febbraio 2023, relativa ai limiti di spesa ex legge 160/2019, fa presente che si rende necessario autorizzare le spese soggette al limite come richiesto dalla prof.ssa Eliana Angelini, per un importo complessivo pari a euro 85,60 per l'acquisto di materiale bibliografico.

Il Direttore sottopone la pratica all'approvazione del Consiglio.

Il Consiglio,

UDITO il Direttore;

VERIFICATA la capienza del budget DEc 2024;

con voti unanimi legalmente espressi,

#### **DELIBERA**

di autorizzare la spesa come da richiesta della prof.ssa Eliana Angelini

*Il Consiglio prosegue nella composizione ristretta ai Professori di ruolo e ai Ricercatori.*

### **6. Approvazione relazioni - Ricercatori**

Nulla.

### **7. Approvazione attività e incarichi esterni - Ricercatori**

Nulla.

*Il Consiglio prosegue nella composizione ristretta ai Professori di ruolo.*

### **8. Tenure track anno 2024 - Valutazione Ricercatori a tempo determinato con contratto di cui al comma 3 lett. b), art. 24 della Legge 240/2010 - S.S.D. SECS-S/03 Statistica Economica - S.C. 13/D2 Statistica Economica: provvedimenti**

Il Direttore, richiamata la nota Rettorale prot. n. 21069 del 14.03.2024, che invita i Dipartimenti interessati a voler proporre la valutazione dei Ricercatori di tipo B) nel terzo anno di contratto, propone al Consiglio di sottoporre a valutazione per la chiamata a Professore Associato il candidato seguente:

- **Agnese Rapposelli, Ricercatore a Tempo Determinato ai sensi della L 240/2010, art. 24, comma 3, lett. b in Statistica Economica Area 13 S.C. 13/D2 - SSD SECS-S/03 - Statistica Economica - in servizio presso il Dipartimento di Economia a partire dal 01 novembre 2021 e fino al 31 ottobre 2024.**

Il Direttore fa presente che la dott.ssa Agnese Rapposelli ha conseguito, all'esito delle procedure di Abilitazione Scientifica Nazionale bandite con decreto direttoriale n. 1532/2016, l'Abilitazione Scientifica Nazionale alle funzioni di Professore universitario di seconda fascia nel Settore Concorsuale 13/D2 -Statistica economica. La validità dell'Abilitazione è decorsa dal 30/03/2017 e avrà scadenza il 30/03/2028.

Il Direttore dà quindi lettura della relazione sulle attività di ricerca scientifica, didattica, didattica integrativa e di servizio agli studenti e attività istituzionali e di terza missione, con indicazione della produzione scientifica resa nel triennio dalla dott.ssa Rapposelli, che costituisce parte integrante del presente verbale – all. 8.

Il Direttore richiama inoltre gli obiettivi richiesti dal Dipartimento in sede di attivazione della procedura di selezione per il posto di cui trattasi.

Il Direttore rammenta al Consiglio che in questa sede occorre definire gli standard qualitativi di valutazione relativamente alle attività svolte dalla candidata con particolare riferimento alle attività di didattica, ricerca, didattica integrativa e servizio agli studenti, secondo quanto prescritto dal D.M. 344/2011. Il Direttore fa quindi presente che saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione:

- a) le attività di ricerca e pubblicazioni scientifiche;
- b) le attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti;
- c) attività istituzionali, organizzative e di servizio all'Ateneo.

Il Direttore propone pertanto che, analogamente a quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento in occasione delle precedenti tenure track, la valutazione avvenga sulla base dei seguenti punteggi:

- a) attività di ricerca e pubblicazioni scientifiche (**fino a 50**);
- b) attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti, comprensiva anche degli esiti delle valutazioni degli studenti (**fino a 40**);
- c) attività istituzionali, organizzative e di servizio all'Ateneo (**fino a 10**).

Definendo che il limite minimo di punteggio risultante utile al fine della positiva valutazione del candidato sia 60.

Il Direttore informa che, secondo quanto prescritto dalle linee guida dell'Ateneo, si dovrà procedere alla proposta della chiamata del candidato nel ruolo di associato in via subordinata all'esito positivo della valutazione condotta dalla Commissione al termine del contratto.

Il Direttore riferisce ancora che la dott.ssa Rapposelli, con nota e-mail del 17 aprile 2024, ha fatto pervenire la richiesta di afferenza al Dipartimento di Economia, quale Professore associato per il settore scientifico disciplinare SECS-S/03 (Statistica economica).

Ai fini della costituzione della Commissione il Direttore ricorda che trattasi di procedura di tipo meramente valutativo, come prescritto dall'art. 18 della L 240/2010 sulla base della verifica del raggiungimento degli obiettivi indicati in sede attivazione della procedura concorsuale, nonché dei criteri generali stabiliti in sede nazionale di cui al D.M. 344/2011.

Il Direttore informa il Consiglio di aver ricevuto comunicazione di indisponibilità motivata da parte di Paolo Postiglione, Professore di I fascia nel SSD SECS S/03 Statistica economica, a far parte della Commissione di valutazione in oggetto in qualità di componente designato.  
***Alle ore 14:00 esce il prof. Di Biase***

Il Direttore informa inoltre di aver verificato la disponibilità di Guglielmo D'Amico, Professore Ordinario del SSD SECS S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze

attuariali e finanziarie a far parte della Commissione di valutazione. Pertanto, propone al Consiglio il seguente nominativo come componente interno all'Ateneo:

- **Guglielmo D'Amico, Professore di I fascia del settore scientifico disciplinare SSD SECS S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie - Area 13 - S.C. 13/D4 dell'Università degli Studi G. d'Annunzio.**  
*(appartenente alla lista dei commissari sorteggiabili per l'ASN)*

Il Direttore, richiamato l'art. 4 comma 3 del Regolamento vigente per la chiamata dei Professori di I e II fascia, chiede al Consiglio il mandato a prendere contatto con i Professori di I fascia del SSD SECS S/06, inclusi nell'elenco dei potenziali sorteggiabili ASN, al fine di verificare la disponibilità ad essere inclusi nella rosa per il sorteggio della Commissione valutativa di cui trattasi.

Il Direttore infine invita il Consiglio a deliberare su quanto esposto in narrativa.

Il Consiglio,

**UDITO** il Direttore,

**PREMESSO** che, con nota prot. prot. n. 21069 del 14.03.2024, il Rettore invita i Dipartimenti a voler proporre la valutazione per la chiamata a professore associato dei ricercatori a tempo determinato titolari di contratti di cui all'art. 24, co 3, lett. b) della L. 240/2010 che abbiano conseguito l'abilitazione nazionale ex art. 16 l. 240/2010;

**VISTA** la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 ed in particolare l'art. 24, co. 5

**VISTO** il D.M. 04/8/2011, n. 344 "Criteri per la disciplina, da parte degli Atenei, della valutazione dei ricercatori a tempo determinato, in possesso dell'abilitazione scientifica nazionale, ai fini della chiamata nel ruolo di professore associato";

**RICHIAMATO** il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia (emanato con D.R. n.142 del 26/02/2013 e ss.mm.ii.);

**RICHIAMATO** il Regolamento di Ateneo in materia di reclutamento dei Ricercatori a tempo determinato (emanato con D.R. n. 172 del 23.12.2011 e ss.mm.ii.);

**ACQUISITA** la relazione sulle attività didattiche, di ricerca e gestionali, svolte dalla dott.ssa Rapposelli, con indicazione della produzione scientifica resa nel triennio di ricerca;

**VERIFICATO** il conseguimento dell'Abilitazione Scientifica Nazionale alle funzioni di Professore universitario di seconda fascia, con validità fino al 30/03/2028, nel Settore Concorsuale 13/D2 -Statistica economica da parte della dott.ssa Rapposelli;

**ACCERTATO** che gli obiettivi richiesti in sede di attivazione della procedura di selezione per il posto di ricercatore di tipo B, consistenti in n. 6 pubblicazioni nell'ambito del progetto "Modelli statistici per l'analisi territoriale e disegni d'indagine per imprese" risultano ampiamente raggiunti e superati;

**CONSIDERATO** che è intenzione del Dipartimento di chiedere che si proceda all'indizione della procedura valutativa prevista dalla legge 240/2010 per la dott.ssa Agnese Rapposelli, Ricercatore a tempo determinato tipo b) ex art. 24, co 5, lett. b) della stessa legge;

**ACQUISITA** l'istanza con cui la dott.ssa Agnese Rapposelli ha effettuato la richiesta - subordinata all'esito positivo della valutazione - di afferire al Dipartimento di Economia quale Professore associato per il settore scientifico disciplinare SECS-S/03 (Statistica economica);

**ACQUISITA** l'indisponibilità motivata da parte di Paolo Postiglione, Professore di I fascia nel SSD SECS S/03 Statistica economica, a far parte della Commissione di valutazione in oggetto;

con voti unanimi legalmente espressi,

### **DELIBERA**

**Art. 1** di approvare la relazione sulle attività di ricerca scientifica, di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti e attività istituzionali e di terza missione, svolte dalla dott.ssa Agnese Rapposelli, Ricercatrice a tempo determinato tip. B (ai sensi della Legge n.240/2010, art. 24 comma 3, lett. b) a tempo pieno, nel S.S.D. SECS-S/03 Statistica Economica – S.C. 13/D2 Statistica Economica).

**Art. 2** di proporre la valutazione per la chiamata a professore associato della dott.ssa Agnese Rapposelli, Ricercatrice a Tempo Determinato (L 240/2010, art 24, comma 3, lett. B) a tempo pieno, in Statistica economica (settore concorsuale 13/D4, SSD SECS S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie) stabilendo i seguenti criteri valutativi:

- a) attività di ricerca e pubblicazioni scientifiche (**fino a 50**);
- b) attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti, comprensiva anche degli esiti delle valutazioni degli studenti (**fino a 40**);
- c) attività istituzionali, organizzative e di servizio all'Ateneo (**fino a 10**).

**Art. 3** di proporre il seguente nominativo come membro interno della commissione valutatrice:

- Guglielmo D'Amico, Professore di I fascia del settore scientifico disciplinare SSD SECS S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie – Area 13 - S.C. 13/D4 dell'Università degli Studi G. d'Annunzio.

**Art. 4** di dare mandato al Direttore a prendere contatto con i Professori di I fascia del SSD SECS S/03, inclusi nell'elenco dei potenziali sorteggiabili ASN, al fine di verificare la disponibilità ad essere inclusi nella rosa per il sorteggio della Commissione valutativa di cui trattasi.

**Art. 5** di proporre, in via subordinata all'esito positivo della valutazione condotta dalla Commissione, al termine del contratto da Ricercatore a Tempo Determinato (L 240/2010, art 24, comma 3, lett. B) in Statistica economica, la chiamata della dott.ssa Agnese Rapposelli, presso il Dipartimento di Economia.

**Art. 6** di accettare in via subordinata all'esito positivo della valutazione la richiesta di afferenza della dott.ssa Agnese Rapposelli al Dipartimento di Economia.

### **9. Approvazione relazioni – Professori Associati**

Il Direttore informa che Francesco D'Esposito, Professore di II fascia nel SSD SECS-P/12 (Storia economica) ha trasmesso la relazione triennale sulle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte nel periodo 01 gennaio 2020 – 31 dicembre 2022, che il Direttore stesso brevemente illustra.

Il Consiglio,

ESAMINATA la relazione del prof. D'Esposito;

VISTO il DPR 382/1980;

VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, in particolare l'art. 6, comma 14;

dopo breve discussione, con voti unanimi legalmente espressi,

**DELIBERA**

di approvare la relazione triennale sulle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte da Francesco D'Esposito, Professore di II fascia nel SSD SECS-P/12 (Storia economica) nel periodo 01 gennaio 2020 - 31 dicembre 2022.

**10. Approvazione attività e incarichi esterni - Professori Associati**

Il Direttore informa che il prof. Fausto Di Biase, con nota del 13.04.2024, ha chiesto l'autorizzazione a svolgere missione all'estero dal 15 maggio al 2 giugno c.a., presso la Washington University in St. Louis e presso la Rutgers University-Camden, al fine di visitare i Professori Steven G. Krantz e Siqi Fu, per sviluppare ulteriormente, con il primo, una ricerca che si svolge da alcuni anni e che ha già prodotto tre lavori, e per esplorare una possibile collaborazione con il secondo.

Il Consiglio,

PRESO ATTO di quanto in premessa;

RICHIAMATO il "Regolamento delle missioni e dei rimborsi spese", emanato con DR n. 245 del 24.04.2013 e modificato con DR n.277 del 03.03.2016 e con DR n.769 del 22.06.2016;

con voti unanimi legalmente espressi,

**DELIBERA**

di autorizzare la missione del prof. Di Biase presso la Washington University in St. Louis e presso la Rutgers University-Camden dal 15 maggio al 2 giugno 2024.

*Il Consiglio prosegue nella composizione ristretta ai Professori Ordinari.*

**11. Approvazione relazioni - Professori Ordinari**

Nulla.

**12. Approvazione attività e incarichi esterni - Professori Ordinari.**

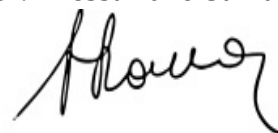
Nulla.

Non essendovi altro da discutere e deliberare, il Consiglio si chiude alle ore 14:30.

Il Segretario verbalizzante  
(dott.ssa Angela Di Fabio)



Il Direttore  
(Prof. Alessandro Sarra)



SOGGETTO ATTUATORE

AFOR SRL



---

PIANO FORMATIVO:

Relazione  
Intermedia del  
Piano Formativo

AV6/058A/22 –  
“INN.DIGIT. - INNOVAZIONE  
DIGITALE”  
CUP G54D23001700008

---

Gennaio 2024

<b>Titolo del Piano Formativo</b>	INN.DIGIT. - INNOvazione DIGITale
<b>Codice Progetto</b>	AV6/058A/22
<b>CUP</b>	G54D23001700008
<b>Soggetto Attuatore/Proponente</b>	AFOR SRL
<b>Ambito di intervento</b>	Il piano formativo ha carattere Territoriale L'ambito di intervento del Piano è <b>Innovazione Digitale</b> .
<b>Articolazione delle attività del Piano</b>	<p>Il Piano formativo prevede la realizzazione di azioni formative, di azioni preparatorie e di accompagnamento e di azioni non formative.</p> <p>Le attività previste dal Piano sono articolate così come segue:</p> <p><i>Azioni formative:</i> n. 740 ore di formazione destinate a n. 32 dipendenti in forza alla nr. 7 aziende aderenti. Le modalità didattiche formative previste del Piano sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>formazione d'aula per 500 ore:</b> incentrata principalmente su momenti tecnico/teorici;</li> <li>- <b>affiancamento per 240 ore:</b> attività rivolta al miglioramento delle competenze e dei comportamenti in situazione di lavoro, mediante affiancamento dei lavoratori da parte di coach in possesso di esperienza.</li> </ul> <p><i>Azioni preparatorie e di accompagnamento:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analisi della domanda di formazione presso le aziende beneficiarie;</li> <li>- Diagnosi e rilevazione dei bisogni formativi dei dipendenti e definizione di competenze critiche o emergenti;</li> <li>- Definizione di metodologie e modelli di formazione continua;</li> <li>- Altre attività propedeutiche e di accompagnamento con il coinvolgimento del Team di Ricerca e del Team imprenditoriale</li> </ul> <p><i>Azioni non formative:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Progettazione attività del piano;</li> <li>- Individuazione, selezione e orientamento dei partecipanti;</li> <li>- Monitoraggio e valutazione delle attività del Piano.</li> </ul> <p><b>Di seguito si riportano i dati sintetici delle attività di Piano realizzate ad oggi.</b></p>
<b>Data inizio attività</b>	16/10/2023
<b>Periodo di Riferimento</b>	dal 16/10/2023 al 31/12/2023
<b>Relazione descrittiva</b>	Il Piano coinvolge nr. 7 aziende beneficiarie di Micro, Piccole a Media dimensione ed operante nei settori Edile, Impianti, Servizi, Commercio.

	<p>Grazie allo sforzo organizzativo fortemente voluto dalle proprietà, ben convinte della bontà dell'iniziativa progettuale, nonché grazie alla disponibilità dimostrata dagli allievi coinvolti, il Piano è stato avviato nei tempi previsti senza dover ricorrere a richiesta di proroghe.</p> <p>Infatti, con attività d'Aula aziendale in presenza, a partire dal mese di ottobre 2023 è stato possibile regolarmente avviare il Piano in data 19/10/2023 con l'azione ID 3219482 "DEMATERIALIZZARE I DOCUMENTI: LA SVOLTA DIGITALE NEI PROCESSI AZIENDALI".</p> <p>L'erogazione delle attività ha visto l'attivo coinvolgimento sia del partner scientifico del Piano, il Dipartimento di Economia (DEc) dell'Università "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara, che del Team di Ricerca aziendale. Tale partecipazione si è concretizzata nel recepire preziose indicazioni e linee guida sul taglio tecnico-scientifico da dare agli argomenti didattici in fase di erogazione delle attività formative, in linea con i fabbisogni e le attese delle aziende beneficiarie stessa e con i trend più innovativi oggi presenti sulla tematica.</p> <p>Inoltre, il gruppo Docente coinvolto, in conformità ai nominativi già forniti in fase di proposta progettuale, attraverso un forte coordinamento didattico, è stato in grado di trasferire ai discenti le nuove competenze attese, approfondendo le tematiche di maggior interesse, attraverso la partecipazione attiva da parte di tutti i soggetti.</p> <p>In riferimento alle attività formative svolte fino ad ora, si conferma di essere in linea con gli obiettivi didattici e scientifici proposti, avendo soddisfatto con la formazione erogata, i fabbisogni formativi connessi alle esigenze di sviluppo tecnologico e competitivo delle aziende appartenenti ai diversi comparti e coerentemente con gli investimenti assunti e necessari alla crescita attesa nei prossimi anni.</p> <p>Pertanto, le azioni formative del Piano hanno riguardato, come da progetto, le innovazioni digitali richieste dalle imprese aderenti coerentemente agli obiettivi strategici del Piano.</p> <p>L'attività fino ad oggi svolta ha permesso di trasferire competenze atte a sviluppare tecniche e tecnologie produttive nell'ottica del soddisfacimento dei fabbisogni formativi richiesti dall'azienda beneficiaria ed in linea con il programma d'investimento interno, finalizzato a potenziare le capacità tecnologiche nell'ambito della complessa ed ampia tematica della transizione digitale ed in particolare sono state traguardate nuove competenze finalizzate alle modalità di tenuta, gestione, tracciamento ed archiviazione documentale in modalità "digitale".</p> <p>L'unica critica da segnalare, fa riferimento all'erogazione dell'azione formativa ID 3219484: "DEMATERIALIZZARE I DOCUMENTI: LA SVOLTA DIGITALE NEI PROCESSI AZIENDALI" della durata di 30 ore con nr. 4 allievi partecipanti della PR SUD, nel corso della quale, a causa di un disguido nella comunicazione di variazione del calendario didattico tra il docente ed il soggetto attuatore, in data 06/11/2023 si è registrato un esito negativo di verifica in itinere da parte di Fondimpresa.</p>
<b>Azioni Formative realizzate</b>	Il piano approvato prevede l'erogazione di n. 740 ore di formazione

destinate a n. 32 dipendenti contati per teste in forza alle aziende beneficiarie aderente al Piano.

I dati sintetici realizzati nel primo periodo intermedio di attività sono i seguenti:

**- N. progettazioni di periodo:**

N. progettazioni di periodo presentate e in corso di realizzazione:  
1

N. progettazioni di periodo chiuse:  
0

**- N. ore realizzate, in corso di realizzazione e programmate.**

N. ore complessivamente programmate nell'ambito del piano e caricate sul sistema informatico Fondimpresa:  
n. 740 articolate su nr. 30 azioni formative

*Di cui:*

N. di ore avviate nell'ambito delle progettazioni presentate:  
490

Nr. azioni avviate nell'ambito delle progettazioni presentate:  
20

N. ore in corso di realizzazione e/o calendarizzate e/o in fase di avvio:  
490

N. ore ancora da calendarizzare:  
350

Nr. azioni ancora da calendarizzare:  
0

**N. lavoratori/allievi previsti ed effettivi**

N. allievi previsti in formazione da piano approvato:  
32 lavoratori

N. totale allievi/lavoratori effettivi partecipanti al piano (somma codici fiscali lavoratori) ad oggi e relativi ad azioni concluse:  
24 lavoratori/allievi effettivi.

(il numero di allievi formati è in linea con il numero di ore formative erogate).

- % ore erogate in modalità formativa "Aula (teleformazione)" ad oggi:  
74% in presenze

- % ore erogate in modalità formativa "Affiancamento" realizzate ad oggi:

	<p>26%</p> <p><b>Per il dettaglio delle azioni formative realizzate si rinvia all'allegato alla presente relazione.</b></p>
<b>Azioni di accompagnamento realizzate</b>	<p>- Analisi della domanda di formazione presso le aziende beneficiarie:</p> <p>Sono state realizzate interviste alle aziende beneficiarie per la rilevazione del fabbisogno formativo. I dati di sintesi delle interviste ad oggi realizzate sono in corso di elaborazione e confluiranno nel report finale di analisi della domanda.</p> <p>- Diagnosi e rilevazione dei bisogni formativi dei dipendenti e definizione di competenze critiche o emergenti: La rilevazione dei fabbisogni formativi è stata condotta con il coinvolgimento dei lavoratori destinatari delle azioni formative. Ad oggi, quindi, sono state realizzate n. 35 interviste ai dipendenti coinvolti nell'ambito delle attività formative. I dati di sintesi delle interviste ad oggi realizzate sono in corso di elaborazione e confluiranno nel report finale di analisi del fabbisogno.</p> <p>- Predisposizione Programmi Operativi: ad oggi sono stati predisposti complessivamente n. 1 programmi operativi.</p> <p>- Altre attività propedeutiche e di accompagnamento alla realizzazione della formazione con il team di ricerca ed imprenditoriale: Il piano formativo, ha visto fino ad oggi l'organizzazione di un incontro tra i soggetti coinvolti al fine di verificare e supervisionare gli obiettivi del Piano.</p>
<b>Azioni non formative realizzate</b>	<p>- Progettazione attività del piano. Ad oggi sono state realizzate: n. 1 progettazioni complessive delle attività del piano (periodicamente aggiornata sulla base delle evoluzioni progettuali sopravvenute).</p> <p>- Monitoraggio e valutazione delle attività del Piano: Per ciascuna azione formativa avviata sono state realizzate le attività di monitoraggio previste da piano. I risultati saranno oggetto di un report di monitoraggio finale.</p> <p>Ad oggi sono state realizzate: N. questionari valutazione soddisfazione allievi: 12 Inoltre, sono stati somministrati i seguenti questionari: N. questionari valutazione docenti: 1 N. questionari valutazione referenti aziendali: 5</p> <p>Alla conclusione delle attività formative sarà elaborato un report finale di monitoraggio.</p>
<b>Conclusioni</b>	<p>Nel corso del primo periodo di attività, il Piano "INN.DIGIT." non ha fatto registrare particolari criticità, sia in termini organizzativi ed operativi, che dal punto di vista didattico-scientifico.</p>

	<p>Fino ad oggi, gli obiettivi didattici possono considerarsi ampiamente raggiunti con piena soddisfazione dei soggetti coinvolti.</p> <p>Dopo una prima riorganizzazione, le attività sono state regolarmente realizzate e non si rilevano possibili impedimenti che possano negativamente influire nei prossimi mesi di attività a chiusura del Piano.</p> <p>Si prevede, quindi, di concludere regolarmente e positivamente l'erogazione delle azioni formative entro i termini massimi comunicati da Fondimpresa, non ricorrendo in tal modo al possibile dispositivo della proroga.</p>
--	--

Si allega:

- Allegato A: Elenco delle azioni formative erogate ad oggi e appartenenti alle progettazioni di periodo.

- Allegato B: Elenco delle azioni formative in corso di realizzazione e/o calendarizzate  
*SAN SALVO (CH), 15/01/2024*

<p><b>AFOR SRL IMPRESA SOCIALE</b></p> <p>TIMBRO E FIRMA</p> <p>_____</p>	<p>Dipartimento di Economia (DEc) dell'Università "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara</p> <p>TIMBRO E FIRMA</p> <p>_____</p>
---	--

## Allegato A: Elenco delle azioni formative avviate ed appartenenti alla progettazione di periodo.

ID Azione	Titolo Azione formativa	Territorio	Partecipanti	Ore Previste	Data inizio	Data Fine
3219482	DEMATERIALIZZARE I DOCUMENTI: LA SVOLTA DIGITALE NEI PROCESSI AZIENDALI	CH	4	30	19/10/2023	30/11/2023
3219483	DEMATERIALIZZARE I DOCUMENTI: LA SVOLTA DIGITALE NEI PROCESSI AZIENDALI	CH	4	30	06/11/2023	01/12/2023
3219484	DEMATERIALIZZARE I DOCUMENTI: LA SVOLTA DIGITALE NEI PROCESSI AZIENDALI	CH	4	30	03/11/2023	23/11/2023
3219485	DEMATERIALIZZARE I DOCUMENTI: LA SVOLTA DIGITALE NEI PROCESSI AZIENDALI	CH	4	30	24/11/2023	07/12/2023
3219486	DEMATERIALIZZARE I DOCUMENTI: LA SVOLTA DIGITALE NEI PROCESSI AZIENDALI	CH	4	30	21/11/2023	11/01/2024
3219487	DEMATERIALIZZARE I DOCUMENTI: LA SVOLTA DIGITALE NEI PROCESSI AZIENDALI	CH	4	30	27/11/2023	13/12/2023
3219488	GESTIONE DOCUMENTALE INNOVATIVA ED EFFICIENTE	CH	4	20	29/11/2023	22/12/2023
3219489	GESTIONE DOCUMENTALE INNOVATIVA ED EFFICIENTE	CH	4	20	21/11/2023	05/02/2024
3219490	GESTIONE DOCUMENTALE INNOVATIVA ED EFFICIENTE	CH	4	20	28/11/2023	04/12/2023
3219491	GESTIONE DOCUMENTALE INNOVATIVA ED EFFICIENTE	CH	4	20	01/12/2023	12/01/2024
3219492	GESTIONE DOCUMENTALE INNOVATIVA ED EFFICIENTE	CH	4	20	23/11/2023	30/11/2023
3219493	GESTIONE DOCUMENTALE INNOVATIVA ED EFFICIENTE	CH	4	20	07/12/2023	20/12/2023
3219494	GESTIONE DOCUMENTALE INNOVATIVA ED EFFICIENTE	CH	4	20	07/12/2023	08/03/2024
3219495	GESTIONE DOCUMENTALE INNOVATIVA ED EFFICIENTE	CH	4	20	13/12/2023	17/01/2024
3219497	CONSERVAZIONE DIGITALE DI DOCUMENTI INFORMATICI	CH	4	25	05/12/2023	13/12/2023
3219499	CONSERVAZIONE DIGITALE DI DOCUMENTI INFORMATICI	CH	4	25	14/12/2023	01/02/2024
3219500	CONSERVAZIONE DIGITALE DI DOCUMENTI INFORMATICI	CH	4	25	30/11/2023	11/12/2023
3219501	CONSERVAZIONE DIGITALE DI DOCUMENTI INFORMATICI	CH	4	25	20/12/2023	24/01/2024
3219506	INTEGRAZIONE DIGITALE DEI PROCESSI AZIENDALI: VERSO UNA GESTIONE A IMPATTO ZERO	CH	4	25	13/12/2023	21/12/2023
3219508	INTEGRAZIONE DIGITALE DEI PROCESSI AZIENDALI: VERSO UNA GESTIONE A IMPATTO ZERO	CH	4	25	11/12/2023	28/12/2023

**Allegato B: Elenco delle azioni formative ancora da calendarizzare della Progettazione di periodo:**

ID Azione	Titolo Azione formativa	Territorio	Ore Previste
3219496	CONSERVAZIONE DIGITALE DI DOCUMENTI INFORMATICI	CH	25
3219498	CONSERVAZIONE DIGITALE DI DOCUMENTI INFORMATICI	CH	25
3219502	CONSERVAZIONE DIGITALE DI DOCUMENTI INFORMATICI	CH	25
3219503	CONSERVAZIONE DIGITALE DI DOCUMENTI INFORMATICI	CH	25
3219504	INTEGRAZIONE DIGITALE DEI PROCESSI AZIENDALI: VERSO UNA GESTIONE A IMPATTO ZERO	CH	25
3219505	INTEGRAZIONE DIGITALE DEI PROCESSI AZIENDALI: VERSO UNA GESTIONE A IMPATTO ZERO	CH	25
3219507	INTEGRAZIONE DIGITALE DEI PROCESSI AZIENDALI: VERSO UNA GESTIONE A IMPATTO ZERO	CH	25
3219509	INTEGRAZIONE DIGITALE DEI PROCESSI AZIENDALI: VERSO UNA GESTIONE A IMPATTO ZERO	CH	25
3219510	INTEGRAZIONE DIGITALE DEI PROCESSI AZIENDALI: VERSO UNA GESTIONE A IMPATTO ZERO	CH	25
3219511	INTEGRAZIONE DIGITALE DEI PROCESSI AZIENDALI: VERSO UNA GESTIONE A IMPATTO ZERO	CH	25

SOGGETTO ATTUATORE

AFOR SRL



---

PIANO FORMATIVO:

Relazione FINALE  
del Piano  
Formativo

AV6/058A/22 –  
“INN.DIGIT. - INNOVAZIONE  
DIGITALE”  
CUP G54D23001700008

---

Aprile 2024

<b>Titolo del Piano Formativo</b>	INN.DIGIT. - INNOvazione DIGITale
<b>Codice Progetto</b>	AV6/058A/22
<b>CUP</b>	G54D23001700008
<b>Soggetto Attuatore/Proponente</b>	AFOR SRL
<b>Ambito di intervento</b>	Il piano formativo ha carattere Territoriale L'ambito di intervento del Piano è <b>Innovazione Digitale</b> .
<b>Articolazione delle attività del Piano</b>	<p>Il Piano formativo ha previsto la realizzazione di azioni formative, di azioni preparatorie e di accompagnamento e di azioni non formative.</p> <p>Le attività previste dal Piano si sono articolate così come segue:</p> <p><i>Azioni formative:</i> n. 740 ore di formazione destinate a n. <b>32</b> dipendenti in forza alla nr. 7 aziende aderenti. Le modalità didattiche formative previste del Piano sono state:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>formazione d'aula per 500 ore:</b> incentrata principalmente su momenti tecnico/teorici;</li> <li>- <b>affiancamento per 240 ore:</b> Attività rivolta al miglioramento delle competenze e dei comportamenti in situazione di lavoro, mediante affiancamento dei lavoratori da parte di coach in possesso di esperienza.</li> </ul> <p><i>Azioni preparatorie e di accompagnamento:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analisi della domanda di formazione presso le aziende beneficiarie;</li> <li>- Diagnosi e rilevazione dei bisogni formativi dei dipendenti e definizione di competenze critiche o emergenti;</li> <li>- Definizione di metodologie e modelli di formazione continua;</li> <li>- Altre attività propedeutiche e di accompagnamento con il coinvolgimento del Team di Ricerca e del Team imprenditoriale.</li> </ul> <p><i>Azioni non formative:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Progettazione attività del piano;</li> <li>- Individuazione, selezione e orientamento dei partecipanti;</li> <li>- Monitoraggio e valutazione delle attività del Piano.</li> </ul> <p><b>Di seguito si riportano i dati sintetici delle attività di Piano realizzate alla sua conclusione.</b></p>
<b>Data inizio attività</b>	16/10/2023
<b>Data fine attività formativa</b>	08/03/2024
<b>Periodo di Riferimento della progettazione di Periodo</b>	dal 16/10/2023 al 11/10/2024

<b>Relazione descrittiva</b>	<p>Il Piano ha coinvolto nr. 7 aziende beneficiarie di Micro, Piccole a Media dimensione ed operante nei settori Edile, Impianti, Servizi, Commercio.</p> <p>Non sono state fatte inserimenti/sostituzioni rispetto alle aziende aderenti in fase di istanza.</p> <p>Grazie allo sforzo organizzativo fortemente voluto dalle proprietà, ben convinte della bontà dell'iniziativa progettuale, nonché grazie alla disponibilità dimostrata dagli allievi coinvolti, il Piano è stato avviato e concluso nei tempi previsti senza dover ricorrere ad alcuna richiesta di proroga.</p> <p>Infatti, con attività d'Aula aziendale in presenza, a partire dal mese di ottobre 2023 è stato possibile regolarmente avviare il Piano in data 19/10/2023 con l'azione ID 3219482 "DEMATERIALIZZARE I DOCUMENTI: LA SVOLTA DIGITALE NEI PROCESSI AZIENDALI".</p> <p>Il Piano si è concluso in data 08/03/2024 con l'azione ID 3219494 - GESTIONE DOCUMENTALE INNOVATIVA ED EFFICIENTE</p> <p>L'erogazione delle attività ha visto l'attivo coinvolgimento sia del partner scientifico del Piano, il Dipartimento di Economia (DEc) dell'Università "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara, che del Team di Ricerca aziendale. Tale partecipazione si è concretizzata nel recepire preziose indicazioni e linee guida sul taglio tecnico-scientifico da dare agli argomenti didattici in fase di erogazione delle attività formative, in linea con i fabbisogni e le attese delle aziende beneficiarie stessa e con i trend più innovativi oggi presenti sulla tematica.</p> <p>Inoltre, il gruppo Docente coinvolto, in conformità ai nominativi già forniti in fase di proposta progettuale, attraverso un forte coordinamento didattico, è stato in grado di trasferire ai discenti le nuove competenze attese, approfondendo le tematiche di maggior interesse, attraverso la partecipazione attiva da parte di tutti i soggetti.</p> <p>In riferimento alle attività formative svolte, si conferma di essere aver centrato gli obiettivi didattici e scientifici proposti, avendo soddisfatto con la formazione erogata, i fabbisogni formativi connessi alle esigenze di sviluppo tecnologico e competitivo delle aziende appartenenti ai diversi comparti e coerentemente con gli investimenti assunti e necessari alla crescita attesa nei prossimi anni.</p> <p>Pertanto, le azioni formative del Piano hanno riguardato, come da progetto, le innovazioni digitali richieste dalle imprese aderenti coerentemente agli obiettivi strategici del Piano.</p> <p>L'attività svolta ha permesso di trasferire competenze atte a sviluppare tecniche e tecnologie produttive nell'ottica del soddisfacimento dei fabbisogni formativi richiesti dalle aziende beneficiarie ed in linea con il programma d'investimento interno, finalizzato a potenziare le capacità tecnologiche nell'ambito della complessa ed ampia tematica della transizione digitale ed in particolare sono state traggiate nuove competenze finalizzate alle modalità di tenuta, gestione, tracciamento ed archiviazione documentale in modalità "digitale".</p>
------------------------------	--

	<p>Tutte le azioni formative si sono concluse con il rilascio delle Attestazioni delle competenze acquisite agli allievi che hanno utilmente frequentato i corsi di formazione.</p> <p>L'unica critica da segnalare, fa riferimento all'erogazione dell'azione formativa ID 3219484: "DEMATERIALIZZARE I DOCUMENTI: LA SVOLTA DIGITALE NEI PROCESSI AZIENDALI" della durata di 30 ore con nr. 4 allievi partecipanti della PR SUD, nel corso della quale, a causa di un disguido nella comunicazione di variazione del calendario didattico tra il docente ed il soggetto attuatore, in data 06/11/2023 si è registrato un esito negativo di verifica in itinere da parte di Fondimpresa.</p>
<p><b>Azioni Formative realizzate</b></p>	<p>Il piano approvato ha previsto l'erogazione di n. 740 ore di formazione destinate a n. 32 dipendenti contati per teste in forza alle aziende beneficiarie aderente al Piano.</p> <p>I dati sintetici realizzati nel primo periodo intermedio di attività sono i seguenti:</p> <p><b><u>- N. progettazioni di periodo:</u></b></p> <p>N. progettazioni di periodo presentate e in corso di realizzazione: 1</p> <p>N. progettazioni di periodo chiuse: 1</p> <p><b><u>- N. ore realizzate.</u></b></p> <p>N. ore complessivamente programmate nell'ambito del piano e caricate sul sistema informatico Fondimpresa: n. 740 articolate su nr. 30 azioni formative</p> <p><i>Di cui:</i></p> <p>N. di ore avviate nell'ambito delle progettazioni presentate: 740</p> <p>Nr. azioni avviate nell'ambito delle progettazioni presentate: 30</p> <p>N. ore in corso di realizzate e/o calendarizzate: 740</p> <p>N. ore ancora da calendarizzare: 0</p> <p>Nr. azioni ancora da calendarizzare: 0</p> <p><b><u>N. lavoratori/allievi previsti ed effettivi</u></b></p>

	<p>N. allievi previsti in formazione da piano approvato: 32 lavoratori</p> <p>N. totale allievi/lavoratori effettivi partecipanti al piano (somma codici fiscali lavoratori) ad oggi e relativi ad azioni concluse: 32 lavoratori/allievi effettivi. (il numero di allievi formati è in linea con il numero di ore formative erogate).</p> <p>- % ore erogate in modalità formativa "Aula: 68% in presenze</p> <p>- % ore erogate in modalità formativa "Affiancamento" realizzate 32%</p> <p><b>Per il dettaglio delle azioni formative realizzate si rinvia all'allegato alla presente relazione.</b></p>
<p><b>Azioni di accompagnamento realizzate</b></p>	<p>- Analisi della domanda di formazione presso le aziende beneficiarie:</p> <p>Sono state realizzate interviste alle aziende beneficiarie per la rilevazione del fabbisogno formativo. I dati di sintesi delle interviste realizzate sono riportati nel report finale di analisi della domanda.</p> <p>- Diagnosi e rilevazione dei bisogni formativi dei dipendenti e definizione di competenze critiche o emergenti: La rilevazione dei fabbisogni formativi è stata condotta con il coinvolgimento dei lavoratori destinatari delle azioni formative. Sono state realizzate n. 35 interviste ai dipendenti coinvolti nell'ambito delle attività formative. I dati di sintesi delle interviste sono confluiti nel report finale di analisi del fabbisogno.</p> <p>- Predisposizione Programmi Operativi: sono stati predisposti complessivamente n. 1 programmi operativi.</p> <p>- Altre attività propedeutiche e di accompagnamento alla realizzazione della formazione con il team di ricerca ed imprenditoriale: Il piano formativo, ha visto fino l'organizzazione di 3 incontri tra i soggetti coinvolti al fine di verificare e supervisionare gli obiettivi del Piano.</p>
<p><b>Azioni non formative realizzate</b></p>	<p>- Progettazione attività del piano. Sono state realizzate: n. 1 progettazioni complessive delle attività del piano (periodicamente aggiornata sulla base delle evoluzioni progettuali sopravvenute).</p> <p>- Monitoraggio e valutazione delle attività del Piano: Per ciascuna azione formativa avviata sono state realizzate le attività di monitoraggio previste da piano. I risultati saranno oggetto di un report di monitoraggio finale.</p> <p>Sono state realizzate: N. questionari valutazione soddisfazione allievi: 50 Inoltre, sono stati somministrati i seguenti questionari: N. questionari valutazione docenti: 25</p>

	<p>N. questionari valutazione referenti aziendali: 7</p> <p>E' stato elaborato il Report finale di monitoraggio.</p>
<b>Conclusioni</b>	<p>In conclusione, il Piano "INN.DIGIT." non ha fatto registrare particolari criticità, sia in termini organizzativi ed operativi, che dal punto di vista didattico-scientifico.</p> <p>Gli obiettivi didattici possono considerarsi ampiamente raggiunti con piena soddisfazione dei soggetti coinvolti sia per le imprese, che per le aziende beneficiarie.</p> <p>Dopo una prima riorganizzazione, le attività sono state regolarmente realizzate e non si registrano impedimenti che hanno impattato negativamente nei mesi di attività fino alla chiusura del Piano.</p> <p>Il Piano si è regolarmente e positivamente concluso con l'erogazione del 100% delle azioni formative entro 5 mesi dall'approvazione e quindi nelle metà del tempo disponibile per la sua realizzazione</p>

Si allega:

- Allegato A: Elenco delle azioni formative erogate appartenenti alle progettazioni di periodo.

*SAN SALVO (CH), 15/04/2024*

<p><b>AFOR SRL IMPRESA SOCIALE</b></p>  <p>TIMBRO E FIRMA</p>  <p>_____</p>	<p>Dipartimento di Economia (DEc) dell'Università "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara</p> <p>TIMBRO E FIRMA</p>  <p>_____</p>
---	--

## Allegato A: Elenco delle azioni formative avviate ed appartenenti alla progettazione di periodo.

ID Azione	Titolo Azione Formativa	Territorio	Partecipanti	Ore Previste	Ore Calendarizzate	Prima giornata	Ultima giornata
3219482	DEMATERIALIZZARE I DOCUMENTI: LA SVOLTA DIGITALE NEI PROCESSI AZIENDALI	CH	4	30	30	19/10/2023	30/11/2023
3219483	DEMATERIALIZZARE I DOCUMENTI: LA SVOLTA DIGITALE NEI PROCESSI AZIENDALI	CH	4	30	30	06/11/2023	01/12/2023
3219484	DEMATERIALIZZARE I DOCUMENTI: LA SVOLTA DIGITALE NEI PROCESSI AZIENDALI	CH	4	30	30	03/11/2023	23/11/2023
3219485	DEMATERIALIZZARE I DOCUMENTI: LA SVOLTA DIGITALE NEI PROCESSI AZIENDALI	CH	4	30	30	24/11/2023	07/12/2023
3219486	DEMATERIALIZZARE I DOCUMENTI: LA SVOLTA DIGITALE NEI PROCESSI AZIENDALI	CH	4	30	30	21/11/2023	11/01/2024
3219487	DEMATERIALIZZARE I DOCUMENTI: LA SVOLTA DIGITALE NEI PROCESSI AZIENDALI	CH	4	30	30	27/11/2023	13/12/2023
3219488	GESTIONE DOCUMENTALE INNOVATIVA ED EFFICIENTE	CH	4	20	20	29/11/2023	22/12/2023
3219489	GESTIONE DOCUMENTALE INNOVATIVA ED EFFICIENTE	CH	4	20	20	21/11/2023	05/02/2024
3219490	GESTIONE DOCUMENTALE INNOVATIVA ED EFFICIENTE	CH	4	20	20	28/11/2023	04/12/2023
3219491	GESTIONE DOCUMENTALE INNOVATIVA ED EFFICIENTE	CH	4	20	20	01/12/2023	12/01/2024
3219492	GESTIONE DOCUMENTALE INNOVATIVA ED EFFICIENTE	CH	4	20	20	23/11/2023	30/11/2023
3219493	GESTIONE DOCUMENTALE INNOVATIVA ED EFFICIENTE	CH	4	20	20	07/12/2023	20/12/2023
3219494	GESTIONE DOCUMENTALE INNOVATIVA ED EFFICIENTE	CH	4	20	20	07/12/2023	08/03/2024
3219495	GESTIONE DOCUMENTALE INNOVATIVA ED EFFICIENTE	CH	4	20	20	13/12/2023	17/01/2024
3219496	CONSERVAZIONE DIGITALE DI DOCUMENTI INFORMATICI	CH	4	25	25	08/01/2024	15/01/2024
3219497	CONSERVAZIONE DIGITALE DI DOCUMENTI INFORMATICI	CH	4	25	25	05/12/2023	13/12/2023
3219498	CONSERVAZIONE DIGITALE DI DOCUMENTI INFORMATICI	CH	4	25	25	05/02/2024	12/02/2024
3219499	CONSERVAZIONE DIGITALE DI DOCUMENTI INFORMATICI	CH	4	25	25	14/12/2023	01/02/2024
3219500	CONSERVAZIONE DIGITALE DI	CH	4	25	25	30/11/2023	11/12/2023

	DOCUMENTI INFORMATICI						
3219501	CONSERVAZIONE DIGITALE DI DOCUMENTI INFORMATICI	CH	4	25	25	20/12/2023	24/01/2024
3219502	CONSERVAZIONE DIGITALE DI DOCUMENTI INFORMATICI	CH	4	25	25	22/01/2024	08/03/2024
3219503	CONSERVAZIONE DIGITALE DI DOCUMENTI INFORMATICI	CH	4	25	25	17/01/2024	01/02/2024
3219504	INTEGRAZIONE DIGITALE DEI PROCESSI AZIENDALI: VERSO UNA GESTIONE A IMPATTO ZERO	CH	4	25	25	15/01/2024	19/01/2024
3219505	INTEGRAZIONE DIGITALE DEI PROCESSI AZIENDALI: VERSO UNA GESTIONE A IMPATTO ZERO	CH	4	25	25	12/02/2024	19/02/2024
3219506	INTEGRAZIONE DIGITALE DEI PROCESSI AZIENDALI: VERSO UNA GESTIONE A IMPATTO ZERO	CH	4	25	25	13/12/2023	21/12/2023
3219507	INTEGRAZIONE DIGITALE DEI PROCESSI AZIENDALI: VERSO UNA GESTIONE A IMPATTO ZERO	CH	4	25	25	01/02/2024	12/02/2024
3219508	INTEGRAZIONE DIGITALE DEI PROCESSI AZIENDALI: VERSO UNA GESTIONE A IMPATTO ZERO	CH	4	25	25	11/12/2023	28/12/2023
3219509	INTEGRAZIONE DIGITALE DEI PROCESSI AZIENDALI: VERSO UNA GESTIONE A IMPATTO ZERO	CH	4	25	25	24/01/2024	07/02/2024
3219510	INTEGRAZIONE DIGITALE DEI PROCESSI AZIENDALI: VERSO UNA GESTIONE A IMPATTO ZERO	CH	4	25	25	26/02/2024	05/03/2024
3219511	INTEGRAZIONE DIGITALE DEI PROCESSI AZIENDALI: VERSO UNA GESTIONE A IMPATTO ZERO	CH	4	25	25	01/02/2024	01/03/2024

Chieti, 17 aprile 2024

Spett.le  
**Dipartimento di Economia**  
dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
Viale Pindaro n. 42  
66127 Pescara  
Alla c. a. del Direttore  
**Prof. Alessandro Sarra**

**p.c. Dott.ssa Angela Di Fabio**

Trasmessa a mezzo email agli indirizzi:  
sarra@unich.it  
di fabio@unich.it, angela.difabio@unich.it

**Oggetto:** Contratto di lavoro subordinato di diritto privato a tempo determinato - Ricercatore tipologia B (ai sensi della L. n. 240/2010, art. 24 comma 3, lett. b) - repert. n. 222/2021 Classif. VII/2 Prot. n. 85399 del 02/11/2021 – Valutazione del titolare del contratto nel terzo anno di contratto ai sensi della L. n. 240/2010, art. 24 comma 5.  
Richiesta di afferenza al Dipartimento di Economia.

La scrivente Dott.ssa **Agnese Rapposelli**, nata a Chieti il 28 giugno 1979 ed ivi residente in Piazzale Marconi n. 70, codice fiscale RPP GNS 79H68 C632H, presenta, subordinatamente all'esito positivo della valutazione in oggetto ed alla chiamata da parte del Consiglio di Dipartimento, richiesta di afferenza al Dipartimento di Economia quale Professore associato per il settore scientifico disciplinare SECS-S/03 (Statistica economica).

Con l'occasione si porgono cordiali saluti.

**Dott.ssa Agnese Rapposelli**



- MOD. 1 – Dipartimento di Economia	
Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 posto di Professore di seconda fascia, ai sensi dell'art. 24, comma 5, legge n. 240/2010, riservata a ricercatori a tempo determinato di cui all'art. 24 comma 3 lett. b) della legge n. 240/2010 nel terzo anno del contratto triennale di lavoro subordinato a tempo determinato, stipulato con la medesima Università ed in possesso dell'Abilitazione Scientifica Nazionale ai sensi dell'art.16 della L.240/2010.	
Delibera del Consiglio di Dipartimento	Dipartimento di Economia - delibera del 18/04/2024
N° posti	1
Nominativo della persona titolare di contratto	Dott.ssa Agnese Rapposelli
Settore concorsuale	13/D2 – “Statistica Economica”
Settore scientifico disciplinare	SECS-S/03 – “Statistica Economica”
Possesso abilitazione scientifica nazionale	Settore concorsuale 13/D2 – “Statistica Economica”
Espressione di giudizio in merito alle attività didattiche e di ricerca condotte dai ricercatori con indicazione della produzione scientifica resa nel triennio di ricerca;	La valutazione è positiva
Attestazione del raggiungimento degli obiettivi richiesti dal Dipartimento in sede di attivazione della procedura di selezione per il posto da ricercatore di tipo B	Gli obiettivi sono stati raggiunti (n. 6 pubblicazioni)
Sede di servizio	Dipartimento di Economia
Specifiche funzioni che il professore sarà chiamato a svolgere in termini di: impegno didattico, impegno scientifico ed attività assistenziale/clinica	<i>Impegno didattico:</i> nell'intero ambito dei Corsi del settore scientifico-disciplinare SECS-S/03 (Statistica Economica) offerti nei Corsi di Laurea e Corsi di Laurea Magistrale della Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche e, più in generale, dell'Ateneo <i>Impegno scientifico:</i> l'attività di ricerca sarà svolta in ambiti coerenti e congruenti con il settore scientifico-disciplinare SECS-S/03 e ricompresi nella relativa declaratoria.
Standard qualitativi di valutazione da considerare da parte della Commissione e i punteggi espressi in centesimi che possono essere attribuiti per le procedure nell'ambito dei minimi e massimi di seguito indicati: a) attività di ricerca e pubblicazioni scientifiche tra 40 e 60; b) attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti, comprensive anche degli esiti delle valutazioni degli studenti tra 20 e 45; c) attività istituzionali, organizzative e di servizio all'Ateneo tra 0 e 15; d) attività assistenziali, ove rilevanti, tra 5 e 10. [LA SOMMA DOVRA' ESSERE PARI A 100]	Attività di ricerca e Pubblicazioni scientifiche = fino a 50  Attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti, comprensive anche degli esiti delle valutazioni degli studenti = fino a 40  Attività istituzionali, organizzative e di servizio all'Ateneo= fino a 10
Limite minimo di punteggio necessario per l'inquadramento a Professore Associato	60
*numero massimo di pubblicazioni	*numero massimo di pubblicazioni: n. 12
Istanza di afferenza	<input checked="" type="checkbox"/> accolta <input type="checkbox"/> non accolta

- diritti e doveri: come previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia di stato giuridico del personale docente universitario e dal vigente Codice Etico di Ateneo;
- trattamento economico e previdenziale: come previsto dalla vigente normativa in materia ed in particolare dal D.P.R. 15/12/2011, n. 232;
- modalità di accertamento della conoscenza della lingua italiana per i candidati stranieri: colloquio;
- modalità di accertamento della qualificazione scientifica: mediante valutazione delle pubblicazioni scientifiche, del curriculum e dell'attività didattica. ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 18 della legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- copertura finanziaria: a carico dei fondi di Ateneo.

\* in particolare dovranno essere comprese quelle prodotte nel triennio e nel periodo che è stato utile per l'accesso alla valutazione comparativa da Ricercatore.

Chieti, 17 aprile 2024

Spett.le  
**Dipartimento di Economia**  
dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
Viale Pindaro n. 42  
66127 Pescara  
Alla c. a. del Direttore  
**Prof. Alessandro Sarra**

**p.c. Dott.ssa Angela Di Fabio**

Trasmessa a mezzo email agli indirizzi:  
sarra@unich.it  
di fabio@unich.it, angela.difabio@unich.it

**Oggetto:** Contratto di lavoro subordinato di diritto privato a tempo determinato - Ricercatore tipologia B (ai sensi della L. n. 240/2010, art. 24 comma 3, lett. b) - repert. n. 222/2021 Classif. VII/2 Prot. n. 85399 del 02/11/2021 – Valutazione del titolare del contratto nel terzo anno di contratto ai sensi della L. n. 240/2010, art. 24 comma 5.  
Richiesta di afferenza al Dipartimento di Economia.

La scrivente Dott.ssa **Agnese Rapposelli**, nata a Chieti il 28 giugno 1979 ed ivi residente in Piazzale Marconi n. 70, codice fiscale RPP GNS 79H68 C632H, presenta, subordinatamente all'esito positivo della valutazione in oggetto ed alla chiamata da parte del Consiglio di Dipartimento, richiesta di afferenza al Dipartimento di Economia quale Professore associato per il settore scientifico disciplinare SECS-S/03 (Statistica economica).

Con l'occasione si porgono cordiali saluti.

**Dott.ssa Agnese Rapposelli**



Al Direttore della SEAGS - Università 'G.D'Annunzio' - Prof.ssa Marialuisa Gambini  
Al Direttore del Dipartimento di Economia – Prof. Alessandro Sarra

Attività svolta dal 1° gennaio 2020 al 31 dicembre 2022  
dal Prof. Francesco D'Esposito  
Professore II fascia (ssd. SECS P/12 Storia economica)

## ATTIVITA' SCIENTIFICA

Nel periodo considerato, l'attività di ricerca dello scrivente si è concentrata sul suo tradizionale campo di studi concernente l'economia dell'Impero spagnolo, analizzando il ruolo degli stranieri nel popolamento e nello sviluppo economico dell'isola di Santo Domingo nel XVI secolo. La ricerca ha mostrato come, anche se gli stranieri erano esclusi, in linea di principio, dall'emigrazione e dai traffici con le colonie spagnole, l'immigrazione clandestina non era solo tollerata, ma addirittura incoraggiata perché in un'impresa titanica come la colonizzazione e l'integrazione dei territori del Nuovo Mondo nell'economia mondiale dell'Europa, ogni individuo che emigrava temporaneamente o definitivamente in America e integrava lo scarso numero di colonizzatori spagnoli, offriva un apporto prezioso in termini di capacità militari, lavoro, conoscenze, abilità. Santo Domingo, per essere la prima terra conquistata dagli spagnoli, nonché “puerta y llave de las Indias” per la sua posizione geografica, di stranieri ne attrasse molti, e per l'intero XVI secolo: soprattutto portoghesi, ma anche italiani. Attivi soprattutto nel commercio, fin dai primi decenni del secolo molti esponenti della colonia genovese di Siviglia si recarono in America come mercanti in proprio o come agenti per i loro connazionali; i toscani li seguirono più tardi, sia come titolari delle proprie ditte che per conto della grande società tedesca dei Welser. Gli italiani che ottenevano il permesso di attraversare l'Oceano, dopo qualche periodo di residenza nelle colonie, tornavano a Siviglia. Pochi si stabilirono permanentemente a Santo Domingo e il loro desiderio di profitto li portò presto a investire in imprese coloniali come l'estrazione mineraria, l'agricoltura, l'allevamento di bestiame e, soprattutto, la produzione dello zucchero. Gradualmente la loro ricchezza e il controllo sulla terra li trasformarono in potenti *hacendados* i cui discendenti, sposandosi con l'aristocrazia creola, formarono parte della classe dirigente dell'isola.

Nel periodo considerato, lo scrivente ha continuato ad occuparsi dell'economia dell'Impero spagnolo, analizzando la crisi monetaria e finanziaria che interessò Santo Domingo nel terzo decennio

del XVI secolo. Nel 1537 fu effettuata l'ultima rimessa di oro da quest'isola per la Casa de la Contratación di Siviglia, dove venivano raccolti e custoditi tutti i valori che le colonie americane fornivano al patrimonio reale della Spagna. Si trattava dell'ultima spedizione di metallo prezioso originato dalla tesoreria dell'isola che fin dai primi passi della colonizzazione non aveva mancato di effettuare spedizioni di metallo prezioso per i Sovrani di Castiglia. Fin dall'arrivo della spedizione colonizzatrice di Nicolás de Ovando, nel 1502, la ricerca dell'oro a La Española aveva avviato una frenetica attività mineraria. L'opera di colonizzazione si era concentrata in quest'isola, che fino al 1510 era stata l'unica fornitrice del prezioso metallo per i Sovrani e i sudditi castigliani. Ma la produzione era affidata allo sfruttamento sistematico della popolazione indigena, sottoposta a spossanti ritmi di lavoro nella raccolta e lavaggio delle sabbie aurifere: essa dipendeva quindi dall'entità della popolazione indigena e questa era in vertiginoso decremento. La crisi dell'estrazione del giallo metallo cominciò a manifestarsi a partire dal 1515, quando la calante popolazione indigena, che si faceva sempre più grave, fu accompagnata da una nuova distribuzione della stessa, che risultò particolarmente iniqua per la parte più povera dei coloni spagnoli, che fu costretta ad abbandonare l'isola. L'élite dominicana fu pronta a inserirsi nella nascente industria dello zucchero che già a partire dagli anni Venti si sostituì all'estrazione mineraria quale attività economica prevalente nell'isola. La produzione dello zucchero - che esigeva la creazione di estese piantagioni a conduzione schiavile e l'acquisizione di complesse apparecchiature azionate da un grande numero di tecnici e di schiavi - richiedeva l'impiego di ingenti capitali e implicava la formazione di grandi aziende che presto divennero la maggiore e più prestigiosa fonte di potere economico e prestigio sociale nell'isola. L'economia dell'isola non prese soltanto la via della produzione agricolo industriale. Rivestiva ancora una certa importanza l'industria mineraria, che garantiva ancora qualche entrata in oro fino e, soprattutto rimaneva assai importante l'attività commerciale. Le attività agro-industriali, a cui si accompagnava un impetuoso sviluppo dell'allevamento bovino, quelle estrattive e quelle commerciali erano all'origine di un notevole gettito fiscale che avrebbe potuto permettere di coprire le spese ordinarie della *Real Hacienda* di Santo Domingo e continuare a mantenere un flusso di metallo prezioso per la sivigliana Casa de la Contratación. Proprio affrontando questi aspetti della vita economica dell'isola, la ricerca ha permesso di concludere che la crisi manifestatasi a partire dagli anni Quaranta non fu dovuta a problemi sorti nell'ambito dell'economia reale, ma all'eccessivo carico di spese che fu addossato alla Tesoreria locale per le esigenze della politica espansionistica della Spagna.

Lo scrivente in questo triennio si è anche occupato della marineria del Golfo di Napoli nella prima età moderna, mettendo in luce come l'attività di approvvigionamento della Capitale del Regno è stata all'origine dello sviluppo economico locale, in particolare nella Penisola sorrentina, che ha

tradizionalmente rappresentato un'eccezione nel generale quadro di arretratezza dell'economia meridionale. La ricerca, che ha preso forma in un contributo in un volume collettaneo sulla vita economica e sociale della Penisola sorrentina in età moderna, si è soffermata sull'origine della ricchezza diffusa che tradizionalmente si registra nella costiera sorrentina, una ricchezza che è dovuta principalmente ad attività economiche propiziate proprio dalla vicinanza alla capitale: lo sviluppo dell'agglomerato urbano di Napoli, con le rilevanti necessità di approvvigionamento che comportava, non poteva non ripercuotersi sull'economia del territorio circostante. E' infatti dovuta alla vicinanza con Napoli e all'attività di trasporto dei suoi marinai anche la fiorente agricoltura specializzata della Penisola. Per rispondere all'ampia domanda napoletana l'agricoltore sorrentino ha intrapreso, nel corso dell'età moderna, una radicale opera di trasformazione del territorio per renderlo adatto alle colture più remunerative, quelle dell'olivo e, soprattutto, degli agrumi.

L'ultimo filone di ricerca dello scrivente nel periodo esaminato è costituito dalla secolare vicenda della pastorizia abruzzese, essendo egli uno dei Referenti Scientifici del Dipartimento di Economia nella Convenzione di Ricerca con Confindustria Chieti-Pescara per la realizzazione di analisi storico-evolutiva collegata al progetto "Autoctonie". L'economia pastorale, pur rappresentando storicamente una parte minoritaria dell'economia abruzzese, è entrata prepotentemente nell'immaginario generale come carattere costitutivo della cultura regionale. Oggi essa può rappresentare una risorsa culturale e simbolica non indifferente, anche ai fini della promozione delle sue attività economiche. La ricerca ha illustrato il ruolo che possono giocare le vicende storiche, i luoghi e le vestigia della cultura armentaria transumante abruzzese nell'immaginario regionale, nazionale e internazionale, in relazione soprattutto allo sviluppo delle odierne forme dell'allevamento ovino, ormai esclusivamente stanziali.

## PUBBLICAZIONI

### 1.(Articolo in rivista)

F. D'Esposito, *Gli stranieri nelle colonie spagnole d'America e il loro contributo al popolamento e all'economia di Santo Domingo*, in RISES - Ricerche di Storia Economica e Sociale, anno VI (2020), 1-2, pp. 10-31 ISSN: 2499-2321;

### 2.(Contributo in volume)

F. D'Esposito, *La navigazione di Sorrento e Massa Lubrense alla fine del Medioevo e l'approvvigionamento della città di Napoli*, in I. Mauro et al., *Sorrento e Massa Lubrense nel Cinquecento*, Sorrento, Di Mauro, 2021, pp. 11-28, ISBN 9788869780783.

3.(Articolo in rivista) F. D'Esposito, *L'attività finanziaria nell'opera del Padre teatino Marco Palescandolo*, in Rivista del Centro di studi e ricerche Bartolommeo Capasso, 41 (2022), pp. 87-96. ISSN 1828-4612.

#### ATTIVITA' DIDATTICA

Nel periodo in oggetto lo scrivente ha tenuto i seguenti corsi afferenti al Corso di laurea triennale in Economia e Commercio:

Corso di Storia economica, 6 CFU,  
Corso di Storia del commercio, 9 CFU

Nell'ambito questi insegnamenti, egli ha seguito la stesura numerosi elaborati per la laurea triennale di studenti del CLEC.

#### ATTIVITA' GESTIONALE

Delegato del Dipartimento di Economia per il programma Erasmus, nel periodo considerato, lo scrivente ha coordinato il Programma Erasmus+, Teaching Staff Mobility; ha coordinato l'attività didattica degli studenti *incoming* ospiti della nostra Università; ha seguito personalmente la stesura dei piani di studio dei nostri studenti Erasmus e affiancato i Delegati Erasmus dei rispettivi Corsi di Laurea nel curare le pratiche di riconoscimento degli esami sostenuti nell'ambito del suddetto Programma.

In fede

Prof. Francesco D'Esposito



Pescara, 16 aprile 2024